

日々のくらしのマルシェ出店誓約書

■中止について

- 天災・緊急事態の発生により、会場に不具合が生じ、利用不可能となった場合は、出店料(全額もしくは一部)の返金をもって補償させていただくものとし、それ以上の責任は負いかねますので予めご了承ください。
- 悪天候や感染症拡大や緊急事態宣言に伴う主催発表の開催中止以外の出店者都合によるキャンセルにつきましては、以下規定のキャンセル料がかかります。

出店日から28日前までの場合……出店料の100%

※キャンセル時の振込手数料は、出店者様のご負担にてお願いいたします。

なお、開催前日15時までに本部で開催可否の判断をし、開催前日の18時までにご連絡いたします。

■出店料のお支払いについて

- お申し込みいただいてから1～2週間以内に、直近の開催月分の出店料(15,000円(税込)／日×出店日数)をご請求いたします。
- 複数月にお申し込みいただいている場合、初月以外のご請求は、開催前月の中旬ごろとさせていただきます。

12月開催分 → 11月中旬ごろ

なお、複数月分をまとめてのご請求をご希望の方は、その旨お知らせください。

■弊社からの振込日

- 開催翌々月の10日までに出店者から指定いただいた口座に振込をいたします。

■出店取消しについて

予約成立後であっても、次のことが判明した場合は出店を取り消しますのでご注意ください。
この場合に生じる出店者のいかなる損害に対しても、弊社は一切の責任を負いませんので予めご了承ください。

- 使用申請の目的以外での使用が判明したとき。
- 公序良俗に反する、または法律に違反する恐れがあると弊社が判断したとき。
- 出店の権利の全部または一部を第三者へ許可なく転貸したとき。
- 会場等を汚損、破損させる恐れのある行為が確認されたとき。
- 発火又は引火性の物品や危険物の持込みがあったとき。
- 所定の場所以外での喫煙があったとき。
- 大音量、振動、悪臭の発生など、広場周囲に迷惑または不快感を及ぼす恐れのある行為があったとき。
- 指定範囲外の占拠、また一般通行者の通行の妨げになる配置を行ったとき。
- 関係官公庁より中止命令が出たとき。
- 出店ガイドラインを遵守しなかったとき。
- 必要な申請をしていない商品の販売をしていたとき。

■レジについて

- 本開催では、共通レジにて運営を行い、主催者が担当するものとします。
- 出店者が個別に、売上管理・金銭授受を行うことは禁止します。
- 共通レジにて発生した金額の差異に関しまして、弊社の打ち間違いが認められない場合は一切負担いたしません。
- 精算にあたっての売上報告は、あくまで主催者の管理上の記録に基づき精算を行います。
- その他、共通レジにトラブルが発生した場合には、出店者および主催者の協議により対応方法を決定します。
- 開催後における、個別の売上明細(商品ごとの売上数・時間帯別の売上・来客数などを含むがこれらに限らない)についての問い合わせは一切受け付けませんので、ご了承ください。

■商品登録について

- 出店時に販売する商品については、別途送付いたします「レジ登録申請書」の提出をもって、販売が可能となります。
- 申請の際には、必ず各商品の画像を添付のうえご提出ください。画像のない申請は受理いたしかねますので、あらかじめご了承ください。
- 商品登録は、開催日の28日前までとなっております。この時間までに「レジ登録申請書」に記載のない商品は、如何なる理由があっても一切の販売をお断りいたします。
- なお、期日内であれば商品登録の追加申請は可能です。追加がある場合は、該当商品を追記のうえ、「レジ登録申請書」をご提出ください。

■机について

- 1台のみ無料でお貸出いたします。サイズはW1200mmxD600mmxH670mmのものとなります。
- 2台目以降の貸出しが必要の場合は有料となります。

■駐車場について

- JR様の駐車場を抽選でお貸出しする場合がございます。抽選でお貸出しする場合、駐車場は1台のみ駐車可能です。
※マルシェスタッフがお渡しする駐車許可証は必ず外から見える場所に置いてください。
- 駐車許可証は必ずイベント終了後にマルシェスタッフにお返してください。
- 許可証を掲示しない無断駐車、枠をはみ出しての駐車は不可です。
- 業務用駐車場について日を跨いでの駐車は、駅での管理ができないため不可です。

■その他

- 遠方の方に関しては、商品郵送も相談の上承ります。ただし郵送に関する手数料については出店者側でご負担いただくようお願い申し上げます。

- 本開催には、同業他社さまも出店される可能性がございます。その際は、公平性を保ちつつ円滑な運営を行いますので、あらかじめご了承くださいませようお願い申し上げます。
- 災害・事故などに備え、避難の経路・位置を予めご確認ください。
- 災害・事故が発生した場合には施設防災センターの指示に従い、冷静かつ迅速に行動してください。
- 使用後の片づけは出店者にてお願いいたします。使用後に清掃を必要とする場合は別途清掃料を頂きます。また、発生したゴミは原則お持ち帰りいただきます。

■損害賠償、および、免責について

- 使用者および出店者が手配された業者、来場者など関係者の故意または過失により会場または会場の設備・什器備品・植栽を毀損、汚損、滅失させたときは出店者に損害を賠償していただきます。
- 会場の使用に伴う全ての盗難・事故・災害については、弊社に過失が無い限り、弊社は一切の責任を負いませんのでご了承ください。
- レジの差異について、弊社の打ち間違い等、弊社の過失によるものと客観的かつ合理的に確認できた場合を除き、弊社はその負担を負わないものとします。なお、委託販売についても同様といたします。

■規則の範囲

- 会場の使用に関しては、この規則の定めるところによるものとします。
この規則に定めのない事項については、法令または一般に確立された慣習によるものとします。

日々のくらしのマルシェへの出店に際しては、上記規則に従い、安全に催事を履行いたします。

_____年____月____日 使用者名(代表者): _____ 印

住所: _____